



ISTITUTO COMPRENSIVO PIETRASANTA 1  
Via Garibaldi, 72 - PIETRASANTA (Lu)  
Tel. 0584-793975 C.F. 82008190462  
Codice IPA istsc luic83400b Codice Univoco UF1GIQ  
e-mail : [LUIC83400B@ISTRUZIONE.IT](mailto:LUIC83400B@ISTRUZIONE.IT)  
Sito Web: [www.pietrasanta1.edu.it](http://www.pietrasanta1.edu.it)



ICS - "PIETRASANTA 1"-PIETRASANTA  
Prot. 0000347 del 14/01/2026  
VI-2 (Uscita)

ALBO ON LINE  
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

**OGGETTO: PROCEDURA DI SELEZIONE - AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI UN DOCENTE  
ESPERTO E UN DOCENTE TUTOR A VALERE SUL PROGETTO :**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate).

**TITOLO: SPAZI OLTRE LA SCUOLA**

**Modulo 136663 - Consapevolezza ed espressione culturale – PALCOSCENICO IN GIOCO**

**PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPN-TO- 2025-312**

**CUP: H94D25001080007**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del PTOF vigente;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 23 del 12.06.2025 di adesione al Progetto in oggetto;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

**VISTO** In particolare la “Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”, punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.

**VISTO** L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

**VISTO** La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

**VISTO** decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

**VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024;



**ISTITUTO COMPRENSIVO PIETRASANTA 1**  
**Via Garibaldi, 72 - PIETRASANTA (Lu)**  
**Tel. 0584-793975 C.F. 82008190462**  
**Codice IPA istsc luic83400b Codice Univoco UF1G1Q**  
**e-mail : [LUIC83400B@ISTRUZIONE.IT](mailto:LUIC83400B@ISTRUZIONE.IT)**  
**Sito Web: [www.pietrasanta1.edu.it](http://www.pietrasanta1.edu.it)**



**VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000096 del 22/05/2025: *Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni nell'anno scolastico 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;*

**PRESO ATTO** di tutti i riferimenti normativi in essi contenuti;

**VISTO** Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate).

**VISTA** la nota Prot. n° AOOGABMI n. 108714 del 25.06.2025 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate)".

**VISTO** l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;

**VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che la Dott.ssa Maria Teresa Di Leone ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione

**VISTO** l'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "responsabile Unico del Procedimento" istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico del Progetto" per l'intero intervento;

**VISTO** l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;

**VISTO** l'allegato I.2 all'articolo 15 del Dlgs. 36/2023;

**RITENUTO** essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico di Responsabile di Progetto ai sensi del suddetto allegato I.2 articolo 2 comma 5;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto in oggetto, di avvalersi della collaborazione di figure professionali INTERNE a cui conferire il ruolo di ESPERTO e TUTOR, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento degli incarichi per la corretta esecuzione del progetto;

**VISTA** la determina prot. n. 345 del 14.01.2026 per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali rivolto a figure professionali per il ruolo di esperti e di tutor valere sul progetto in oggetto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

## DECRETA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

### Art. 1 Oggetto

E' AVVIATA una procedura di selezione comparativa interna, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:



**ISTITUTO COMPRENSIVO PIETRASANTA 1**  
Via Garibaldi, 72 - PIETRASANTA (Lu)  
Tel. 0584-793975 C.F. 82008190462  
Codice IPA istsc luic83400b Codice Univoco UF1GIQ  
e-mail : [LUIC83400B@ISTRUZIONE.IT](mailto:LUIC83400B@ISTRUZIONE.IT)  
Sito Web: [www.pietrasanta1.edu.it](http://www.pietrasanta1.edu.it)



PIANO ESTATE 25/26								
Titolo modulo	Descrizione e modalità realizzazione percorso	Destinatari	Durata	N° figure ESPERTO	N° figure TUTOR	n° ore impegno	Compenso Orario Lordo Stato ESPERTO	Compenso orario Lordo Stato TUTOR
PALCOSCENICO IN GIOCO	<p><b>Descrizione:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Promuovere il teatro come strumento educativo e culturale.</li> <li>-Sviluppare competenze trasversali (Collaborazione, comunicazione, problem solving).</li> <li>-Valorizzare la diversità culturale attraverso attività teatrali ispirate a tradizioni europee e locali.</li> <li>-Favorire l'inclusione di studenti con bisogni educativi speciale e/o di diversa origine linguistica e culturale.</li> <li>-Stimolare la creatività, l'empatia e la consapevolezza di sé.</li> </ul> <p><b>Modalità:</b> orario extracurricolare</p>	20 alunni classi 2^C – 2^D – 3^A – 3^B – 3^C scuola secondaria 1° grado	Dalla data della nomina fino da realizzarsi entro il 31.12.2026 salvo proroga del progetto	1	1	30	€ 70  (per un totale omnicomprensivo pari a € 2.100,00)	€ 30  (per un totale omnicomprensivo pari a € 900,00)

## Art. 2 retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso per l'ESPERTO è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso per il TUTOR è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 30,00 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 31/12/2026 salvo proroghe del MIM.

Si evidenzia che, qualora il numero dei partecipanti all'attività scenda per due giornate consecutive al di sotto del numero minimo stabilito di 9 allievi, si dovrà sospendere immediatamente il modulo.

In caso di chiusura anticipata sarà corrisposto il rimborso per le ore effettivamente svolte.

## Art. 3 Presentazione domande

Le domande devono pervenire, entro le ore 23.59 del 21 Gennaio 2026 a mezzo PEO all'indirizzo [luic83400b@istruzione.it](mailto:luic83400b@istruzione.it) o PEC all'indirizzo [luic83400b@pec.istruzione.it](mailto:luic83400b@pec.istruzione.it)

Le domande dovranno contenere:

- istanze di partecipazione, allegato modello A, debitamente firmata in calce;
- autovalutazione titoli, allegato B debitamente firmata in calce;
- curriculum redatto secondo il modello europeo debitamente firmata in calce;**
- curriculum redatto secondo il modello europeo privo dati sensibili;**
- dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità debitamente firmata in calce;



**ISTITUTO COMPRENSIVO PIETRASANTA 1**  
**Via Garibaldi, 72 - PIETRASANTA (Lu)**  
**Tel. 0584-793975 C.F. 82008190462**  
**Codice IPA istsc luic83400b Codice Univoco UF1GIQ**  
**e-mail : [LUIC83400B@ISTRUZIONE.IT](mailto:LUIC83400B@ISTRUZIONE.IT)**  
**Sito Web: [www.pietrasanta1.edu.it](http://www.pietrasanta1.edu.it)**



- documento di identità in corso di validità;

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**

#### **Art. 4. Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) **Curriculum Vitae non in formato europeo**
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

#### **Art. 5. Partecipazione**

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immutabile

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

#### **Art. 6. Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegare e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria

- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse
- Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.
- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

#### **Art. 7. Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse





**ISTITUTO COMPRENSIVO PIETRASANTA 1**  
**Via Garibaldi, 72 - PIETRASANTA (Lu)**  
**Tel. 0584-793975 C.F. 82008190462**  
**Codice IPA istsc luic83400b Codice Univoco UF1GIQ**  
**e-mail : [LUIC83400B@ISTRUZIONE.IT](mailto:LUIC83400B@ISTRUZIONE.IT)**  
**Sito Web: [www.pietrasanta1.edu.it](http://www.pietrasanta1.edu.it)**



essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

#### **Art. 8. Compiti delle figure professionali ESPERTO E TUTOR**

**L'ESPERTO** ha come compito essenziale quello di

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Realizzare le finalità e gli obiettivi del progetto*
- *Produrre scenografie teatrali adatti al testo teatrale o di un musical*
- *Educare alla lettura scenica, al movimento corporeo*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare tempestivamente la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

**IL TUTOR** ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività negli spazi predisposti per la realizzazione del laboratorio teatrale. In particolare, il tutor:

- *predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *supporto l'esperto nella predisposizione delle attività teatrali negli spazi scolastici adibiti all'espressione corporea e musicale, supporta gli alunni nel corretto utilizzo degli strumenti didattici necessari nei laboratori (palestra, laboratorio di arte, laboratorio di musica e teatro comunale);*
- *supportare gli alunni nelle attività motorie finalizzate alla realizzazione del progetto;*
- *cura gli spazi destinati al laboratorio teatrale (palestra, laboratorio di arte, laboratorio di musica) segnalando esigenze in merito al materiale didattico;*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*



**ISTITUTO COMPRENSIVO PIETRASANTA 1**  
**Via Garibaldi, 72 - PIETRASANTA (Lu)**  
**Tel. 0584-793975 C.F. 82008190462**  
**Codice IPA istsc\_luic83400b Codice Univoco UF1G1Q**  
**e-mail : [LUIC83400B@ISTRUZIONE.IT](mailto:LUIC83400B@ISTRUZIONE.IT)**  
**Sito Web: [www.pietrasanta1.edu.it](http://www.pietrasanta1.edu.it)**



#### **Art. 9 Requisiti minimi di accesso ESPERTO**

- Essere in possesso di Laurea magistrale o titolo equipollente inerente alla tematica del percorso formativo – Palcoscenico in gioco - (laurea in ambito artistico, espressivo con indirizzo in scenografia)
- Esperienza dichiarata acquisita per la realizzazione di attività teatrali e di produzioni di scenografie
- Essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico.

#### **Requisiti minimi di accesso TUTOR;**

- Essere un docente in possesso di Competenze in Ed Motoria verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula per il supporto alla realizzazione del progetto;
- Avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione Progetti Europei"
- Essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico

#### **Art. 10 Pagamenti**

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.  
L'erogazione del compenso avverrà sulla base delle ore effettivamente svolte e documentate.

#### **Art. 11 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs.36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Maria Teresa Di Leone che svolgerà tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione per il conferimento degli incarichi in oggetto.

#### **Art.12 Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ( <https://pietrasanta1.edu.it/> ) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del G.lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Maria Teresa Di Leone*  
(F.to digitalmente)





**ISTITUTO COMPRENSIVO PIETRASANTA 1**  
**Via Garibaldi, 72 - PIETRASANTA (Lu)**  
**Tel. 0584-793975 C.F. 82008190462**  
**Codice IPA istsc luic83400b Codice Univoco UF1G1Q**  
**e-mail : [LUIC83400B@ISTRUZIONE.IT](mailto:LUIC83400B@ISTRUZIONE.IT)**  
**Sito Web: [www.pietrasanta1.edu.it](http://www.pietrasanta1.edu.it)**



### DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

***Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELL'PIATTAFORMA PN SIF 21/27 E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO***

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto \_\_\_\_\_ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_





**ISTITUTO COMPRENSIVO PIETRASANTA 1**  
**Via Garibaldi, 72 - PIETRASANTA (Lu)**  
**Tel. 0584-793975 C.F. 82008190462**  
**Codice IPA istsc luic83400b Codice Univoco UF1G1Q**  
**e-mail : [LUIC83400B@ISTRUZIONE.IT](mailto:LUIC83400B@ISTRUZIONE.IT)**  
**Sito Web: [www.pietrasanta1.edu.it](http://www.pietrasanta1.edu.it)**



**ALLEGATO B**

<b>ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO</b>					
<b>Criteri di ammissione:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Essere in possesso di Laurea magistrale o titolo equipollente inerente alla tematica del percorso formativo – Palcoscenico in gioco - (laurea in ambito artistico, espressivo con indirizzo in scenografia)</li> <li>Esperienza dichiarata acquisita per la realizzazione di attività teatrali e di produzioni di scenografie</li> <li>Essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico.</li> </ul>					
<b>L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE</b>			<b>n. riferimento del curriculum</b>	<b>da compilare a cura del candidato</b>	<b>da compilare a cura della commissione</b>
<b>A1. ALTRA LAUREA DIVERSA DA QUELLA RICHIESTA PER IL RUOLO</b> (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	<b>PUNTI</b>  <b>15</b>			
<b>A2. ALTRA LAUREA DIVERSA DA QUELLA RICHIESTA PER IL RUOLO</b> (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	<b>5</b>			
<b>A3. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>		<b>5</b>			
<b>A4. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>		<b>5</b>			
<b>A5. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b> (in alternativa al punto A3)		<b>5</b>			
<b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIM</b>	Max 2 cert.	<b>5 punti cad</b>			
<b>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali (attività teatrali o produzione di scenografie)	Max 10	<b>3 punti cad.</b>			
<b>C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate	Max 5	<b>2 punti cad.</b>			



**ISTITUTO COMPRENSIVO PIETRASANTA 1**  
**Via Garibaldi, 72 - PIETRASANTA (Lu)**  
**Tel. 0584-793975 C.F. 82008190462**  
**Codice IPA istsc\_luic83400b Codice Univoco UF1G1Q**  
**e-mail : [LUIC83400B@ISTRUZIONE.IT](mailto:LUIC83400B@ISTRUZIONE.IT)**  
**Sito Web: [www.pietrasanta1.edu.it](http://www.pietrasanta1.edu.it)**



attraverso pubblicazioni, anche di corsi di formazione online, inerenti all'argomento della selezione)					
<b>C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione se non coincidenti con quelli del punto C1)	Max 10	<b>1 punti cad.</b>			
<b>C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso corsi di formazione seguiti min. 12 ore, con rilascio di attestato)	Max 10	<b>1 punti cad.</b>			
<b>TOTALE MAX</b>	<b>100</b>				



**ISTITUTO COMPRENSIVO PIETRASANTA 1**  
**Via Garibaldi, 72 - PIETRASANTA (Lu)**  
**Tel. 0584-793975 C.F. 82008190462**  
**Codice IPA istsc luic83400b Codice Univoco UF1G1Q**  
**e-mail : [LUIC83400B@ISTRUZIONE.IT](mailto:LUIC83400B@ISTRUZIONE.IT)**  
**Sito Web: [www.pietrasanta1.edu.it](http://www.pietrasanta1.edu.it)**



**ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR D'AULA**

**Criteri di ammissione:**

- Essere un docente in possesso di Competenze in Ed Motoria verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula per il supporto alla realizzazione del progetto;
- Avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione Progetti Europei"
- Essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico

<b>L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NEL SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>			<b>n. riferimento del curriculum</b>	<b>da compilare a cura del candidato</b>	<b>da compilare a cura della commissione</b>
<b>A1. ALTRA LAUREA DIVERSA DA QUELLA RICHIESTA PER IL RUOLO (vecchio ordinamento o magistrale)</b>	Verrà valutata una sola laurea	<b>PUNTI</b>  <b>15</b>			
<b>A2 ALTRA LAUREA DIVERSA DA QUELLA RICHIESTA PER IL RUOLO (triennale in alternativa al punto A1)</b>	Verrà valutata una sola laurea	<b>10</b>			
<b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE</b>					
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIM</b>	Max 1	<b>5 punti</b>			
<b><u>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u></b>					
<b>C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON - POR- PNRR ETC.)</b>	Max 10	<b>3punti cad.</b>			
<b>C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON - POR- PNRR ETC.)</b>	Max 10	<b>2punti cad.</b>			
<b>C3. COMPETENZE ACQUISITE CON SPECIFICI INCARICHI ORGANIZZATIVI-GESTIONALI (coordinatore didattico, funzioni strumentali d'istituto, responsabile di laboratorio ...)</b>	Max 10	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE (documentate attraverso pubblicazioni o corsi seguiti (min 12 ore) per i quali è stato rilasciato un attestato)</b>	Max. 5	<b>2 punti cad.</b>			
<b>TOTALE</b>			<b>100</b>		



ISTITUTO COMPRENSIVO PIETRASANTA 1  
Via Garibaldi, 72 - PIETRASANTA (Lu)  
Tel. 0584-793975 C.F. 82008190462  
Codice IPA istsc luic83400b Codice Univoco UF1G1Q  
e-mail : [LUIC83400B@ISTRUZIONE.IT](mailto:LUIC83400B@ISTRUZIONE.IT)  
Sito Web: [www.pietrasanta1.edu.it](http://www.pietrasanta1.edu.it)



**OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI DOCENTE  
ESPERTO / TUTOR A VALERE SU:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate).

**TITOLO: SPAZI OLTRE LA SCUOLA**

**PROGETTO:** ESO4.6.A.4.A-FSEPN-TO- 2025-312

**CUP:** H94D25001080007

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente  
a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ Codice  
Fiscale \_\_\_\_\_ in relazione al ruolo di \_\_\_\_\_ modulo: Palcoscenico in gioco

**DICHIARA**

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
  - non coinvolge interessi propri;
  - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato