



GRUPPO DI LAVORO OPERATIVO (GLO)

VERBALE N.

Il giorno alle ore, come da convocazione prot. n. del, si riunisce il **Gruppo di Lavoro operativo** per l'inclusione dell'alunno/a della classe/sezione..... Scuola..... dell'I.C. Pietrasanta 1) in modalità **mista/in presenza** come segue:

Risultano presenti in presenza:

- Il Dirigente scolastico, Maria Teresa Di Leone / il delegato, FS Inclusione
- I docenti del CDC/team:
- Gli educatori scolastici:
- I genitori/ tutori dell'alunno/a
- Altre componenti territoriali (es. assistente sociale) e/o altre figure esterne (es. educatori domiciliari, terapisti) previa autorizzazione scritta dei genitori/tutori dell'alunno/a, agli atti.

Risultano presenti online su piattaforma Google Meet:

- il/la Referente U.F.S.M.I.A. ASL Toscana Nord-Ovest
- il/la Referente U.F.S.M.I.A. ASL Toscana Nord-Ovest
- Altre componenti territoriali (es. assistente sociale) e/o altre figure esterne (es. educatori domiciliari, terapisti) previa autorizzazione scritta dei genitori/tutori dell'alunno/a
-
-

Risultano assenti (scrivere i nominativi dei docenti del CDC/team, dei genitori/tutori e degli educatori. Per i referenti dell'equipe medica SOLO se previsti per il GLO iniziale):

Presiede la riunione_.....

Verbalizza il docente di sostegno,

Ordine del giorno:

(riportare i punti all'ODG della convocazione)

1. *Esempio* Verifica finale Piano educativo individualizzato allievo/a con disabilità a.s.
2. *Esempio* Formalizzazione delle proposte di sostegno didattico e di altre risorse per l'a.s.
3.

Constatata la validità della seduta, il presidente dichiara aperta la riunione. Si procede, quindi, alla trattazione dei punti all'ordine del giorno.

Punto 1 all'OdG– **(riportare l'argomento: *Esempio Verifica finale Piano educativo individualizzato allievo/a con disabilità a.s.*)**

.....(riportare quanto emerge dalla discussione).....

Esempio: La componente scolastica relaziona e condivide con gli altri membri del GLO presenti in merito alla verifica finale del PEI, soffermandosi sul percorso di insegnamento-apprendimento in termini di:

- Strategie, metodologie e strumenti utilizzati;
 - risultati educativo-didattici conseguiti;
 - eventuali obiettivi parzialmente raggiunti e/o non raggiunti, nelle quattro dimensioni
1. Dimensione Socializzazione/Interazione/Relazione
 2. Dimensione Comunicazione/Linguaggio
 3. Dimensione Autonomia/ Orientamento
 4. Dimensione Cognitiva, Neuropsicologica e dell'Apprendimento.



Al riguardo emergono i seguenti interventi:

Dopo ampia discussione, il P.E.I. viene approvato e sottoscritto dai presenti.

Punto 2 all'OdG – (riportare l'argomento: *Esempio Formalizzazione delle proposte di sostegno didattico e di altre risorse per l'a.s.*)

...(riportare quanto emerge)

esempio sulla base della verifica finale degli obiettivi programmati, i componenti del GLO propongono la seguente quantificazione oraria per le attività di sostegno didattico e di assistenza educativa per l'a.s.....:

- ore settimanali di sostegno didattico: n. _____;
- ore settimanali di assistenza educativa: n. _____;

Terminati i punti all'OdG, il presente verbale viene letto e approvato all'unanimità
La seduta è tolta alle ore

Il Presidente

Il Verbalizzante

Si allega, quale parte integrante del presente documento, il modulo Google recante la registrazione delle presenze, la cui compilazione costituisce altresì approvazione del verbale della seduta.